**معروض شكوى شديد اللهجة**

الأستاذ/......

مسئول قسم/.......

في شركة/.........

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تحية طيبة وبعد

يؤسفني أن أتقدم إليكم اليوم بشكوى بعد الفترة الطيبة التي قضيتها في الشركة ولكني استنفذت كل الطرق من أجل حلها بشكل ودي ولكن دون جدوى، فمنذ فترة وأنا أواجه مشكلة مع مرؤوسي في العمل السيد/.........، حيث لا يقوم بأداء المهام والواجبات المتعلقة بصميم عمله، وإذا فعلها فتكون ليس بالصورة المطلوبة، فضلاً عن عدم تنفيذه لأي تعليمات تصدر مني، ولجوئه في بعض الأوقات إلى التحدث بأسلوب غير لائق معي، مما أدى إلى خلق بيئة عمل مشحونة بشكل مستمر.

ولذلك أتقدم إليكم في تلك الشكوى بطلب اتخاذ ما يلزم بما هو في صالح العمل، وحتى تصبح بيئة العمل مناسبة للإنجاز والإبداع.

مع فائق الاحترام والتقدير

التوقيع/..........

التاريخ../../.....